



# ***UITLEG GEBRUIK MIJN CRISICOM***

***Cursist***

## INLEIDING

Welkom als gebruiker van Mijn Crisicom. Je hebt van ons een e-mail ontvangen met daarin de inloggegevens voor de toegang tot de Mijn Crisicom (MC) omgeving. In deze uitleg nemen wij je mee in de mogelijkheden.

## ALGEMEEN

Mijn Crisicom is samen met de Cursuskalender onze online omgeving voor alle informatie rondom jouw trainingen. De Cursuskalender laat alle trainingen zien en in MC kun je alles terug vinden rondom jouw trainingen en certificaten.

### Trainingen voor uw eigen organisatie

Daarbij is het goed te vermelden dat de cursuskalender verschillende trainingen laat zien. Zonder in te loggen in MC zie je alleen het aanbod open inschrijvingen in heel Nederland. Het kan zijn dat voor jouw organisatie de keuze is gemaakt dat je je alleen mag inschrijven op groepstrainingen die speciaal voor jullie gepland zijn. Om deze in beeld te brengen in de Cursuskalender dien je eerst in te loggen.

## NAVIGATIE



Afbeelding keuzebalk met inlogkenmerk

De navigatie vindt plaats via onze website. Nadat je bent ingelogd is dit direct te zien aan de gele balk aan de bovenzijde van het scherm. Door de knop 'Cursuskalender' te gebruiken, kom je bij het overzicht van alle trainingen die voor jou beschikbaar zijn. Door te kiezen voor 'Mijn Crisicom' kom je weer terug in je eigen omgeving. Door rechts op 'Log-uit' te klikken log je uit. Mocht je dit vergeten, dan doet het systeem dit automatisch na 10 minuten.

## PROFIELGEGEVENS & WACHTWOORD

Aan de rechterzijde van het scherm is het navigaermenu door Mijn Crisicom. De eerste twee mogelijkheden daarvan spreken voor zich. Onder profiel tref je al jouw gegevens aan. Deze zijn door jezelf te wijzigen of aan te vullen. Ook is het mogelijk om een eigen profielfoto te plaatsen. Deze zie je overigens alleen zelf.

Onder wachtwoord wijzigen pas je jouw huidige wachtwoord aan naar een zelf gekozen wachtwoord. Wij adviseren dit direct te doen bij de eerste keer inloggen in het systeem.




Afbeelding navigatievenster

## OVERZICHTSSCHERM

Direct na inloggen zie je het overzichtsscherm, zoals hieronder. Je ziet drie hoofdstukken: **Herhaaloproepen**, **Lopende Inschrijvingen** en **Cursushistorie**. Deze hoofdstukken lichten wij stuk voor stuk toe.

**Herhaal oproepen**

Document	Certificaat titel	Geldig tot	
	Ploegleider	26-06-2018	<a href="#">Inschrijven</a>

[Meer herhaal oproepen ▶](#)

**Lopende inschrijvingen**

Inschr. code	Startdatum	Einddatum	Training	Status
▶ 047888	02-01-2019	02-01-2019	Basisopleiding Bedrijfshulpverlening	<a href="#">Aangemeld</a>

[Meer inschrijvingen ▶](#)

**Cursus historie**

Inschr. code	Startdatum	Einddatum	Training	Status
▶ 047885	05-12-2018	05-12-2018	Herhaling Bedrijfshulpverlening (PND)	<a href="#">Geslaagd</a>
▶ 047900	07-08-2018	07-08-2018	Herhaling Bedrijfshulpverlening	<a href="#">Geslaagd</a>
▶ 047890	03-08-2018	03-08-2018	Herhaling Bedrijfshulpverlening	<a href="#">Geslaagd</a>
▶ 047892	05-12-2017	11-12-2017	Basisopleiding Bedrijfshulpverlening (NUTH)	<a href="#">Geslaagd</a>
▶ 047901	26-06-2017	26-06-2017	Basisopleiding Ploegleider BHV	<a href="#">Geslaagd</a>


[Meer historie ▶](#)

Afbeelding keuzebalk met inlogkenmerk

## HERHAALOPROEPEN

In deze regel staan de afgeronde trainingen met certificaten die hun geldigheid gaan verliezen. Drie maanden voorafgaand aan de verloopdatum worden deze getoond, zodat je kunt gaan inschrijven.

**Herhaal oproepen**

Document	Certificaat titel	Geldig tot	
	Ploegleider	26-06-2018	<a href="#">Inschrijven</a>

[Meer herhaal oproepen ▶](#)

Afbeelding herhaaloproepen

## LOPENDE INSCHRIJVINGEN

Hier zie je de trainingen waarvoor je bent ingeschreven. Door op de titel van de training te klikken opent een nieuw scherm met detailinformatie over deze training, zoals datum, tijden en locatie.

**Lopende inschrijvingen**

Inschr. code	Startdatum	Einddatum	Training	Status
▶ 047888	02-01-2019	02-01-2019	Basisopleiding Bedrijfshulpverlening	<a href="#">Aangemeld</a>

[Meer inschrijvingen ▶](#)

Afbeelding lopende inschrijvingen

## CURSUSHISTORIE

Deze geeft de cursushistorie weer. Dit geeft je een beeld van de gevolgde trainingen, inclusief datum, tijden en locatie en status.

Inshr. code	Startdatum	Einddatum	Training	Status
▶ 047885	05-12-2018	05-12-2018	Herhaling Bedrijfsopleiding (PND)	Geslaagd
▶ 047900	07-08-2018	07-08-2018	Herhaling Bedrijfsopleiding	Geslaagd
▶ 047890	03-08-2018	03-08-2018	Herhaling Bedrijfsopleiding	Geslaagd

[Meer historie ▶](#)

Afbeelding cursushistorie

## E-LEARNING koppeling

Soms bestaat een training niet alleen uit een trainingsdag maar ook, ter voorbereiding, een online E-learning module. Als dit het geval is, dan zie je dit doordat naast de lopende inschrijving een groene 'Ga' knop staat, gevolgd door een statusbalk welke de vorderingen van de online module weergeeft.

Startdatum	Training	E-learning	E-learning status	Status
30-01-2024	Symbio-Basisschool de Horizon: Herhaling Bedrijfsopleiding met e-learning	Ga	<input type="text"/>	Aangemeld

Afbeelding E-learningkoppeling met voortgangbalk

Na aanklikken van de 'Ga' knop kom je in de e-learning omgeving terecht. Deze start de 1<sup>e</sup> keer met een introductievideo, gevolgd door een aantal tegels. Elke tegel bevat een onderwerp. De online module kan met een toets afgesloten worden.

WIJ WENSEN JE VEEL SUCCES!



Start



Start





Start

Afbeelding Online module

## CERTIFICATEN

Onder het kopje 'Mijn Certificaten' vind je de door jouw behaalde certificaten, met verloopdatum terug.

Document	Certificaat titel	Geldig tot	
	Ploegleider	26-06-2018	<a href="#">Inschrijven</a>
	Bedrijfsopleiding	05-03-2019	<a href="#">Inschrijven</a>

Afbeelding certificaten

Door op het pdf symbool te klikken kun je het certificaat downloaden en indien gewenst afdrucken.